

Утвержден: 46,  *В. Н. Смирнова*
Приказ № от 26.09 2014г
МДОУ «Детский сад» Колокольчик»
д.Вёски Лихославльского района

**План мероприятий по противодействию коррупции в МДОУ «Детский сад» Колокольчик» д.Вёски
Лихославльского района
на 2014-2015 годы .**

Цели: создание нравственно – психологической атмосферы и внедрение организационно-правовых механизмов, направленных на эффективную профилактику коррупции в МДОУ «Детский сад» Колокольчик» д.Вёски Лихославльского района

Задачи:

1. Систематизация условий, способствующих проявлению коррупции в МДОУ «Детский сад «Колокольчик» д.Вёски.
2. Разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных и должностных лиц.
3. Совершенствование методов по нравственно-правовому воспитанию

№ п/п	Мероприятие	Исполнитель	Срок выполнения
1. Организационные моменты			
1.1.	Издание приказов по МДОУ «Детский сад» Колокольчик» д.Вёски «Об утверждении плана работы по противодействию коррупции в МДОУ «Детский сад «Колокольчик» д.Вёски. «Об утверждении плана мероприятий на учебный год по противодействию коррупции в МДОУ «Детский сад » Колокольчик» «О недопущении незаконных сборов денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся»; «Об утверждении Положения о рабочей группе по реализации стратегии антикоррупционной политики в МДОУ «Детский сад «Колокольчик» д.Вёски	Заведующая Синякова О.Н.	Октябрь 2014г

	2. Меры, направленные на улучшение муниципального управления в социально-экономической сфере		
2.1	Соблюдение условий, процедур и механизмов государственных и муниципальных закупок	Заведующая - О.Н.Синякова..	постоянно
2.2.	Разъяснение положений законодательства, регламентирующего размещение муниципальных заказов, для заместителей директора образовательного учреждения	Заведующая - О.Н.Синякова	постоянно
2.3.	Осуществление контроля за финансово-хозяйственной деятельностью образовательного учреждения	Заведующая - О.Н.Синякова..	постоянно
2.4	Соблюдение требований нормативных документов при привлечении внебюджетных денежных средств на нужды образовательного учреждения	Заведующая - О.Н.Синякова..	постоянно
	3. Меры, направленные на совершенствование кадровой политики образовательного учреждения		
3.1.	Организация взаимодействия с подразделениями правоохранительных органов, структурными подразделениями администрации района, занимающимися вопросами противодействия коррупции	Заведующая - О.Н.Синякова..	постоянно
3.2.	Принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, предание гласности каждого случая конфликта интересов в образовательном учреждении	Заведующая - О.Н.Синякова.	постоянно
3.3.	Обеспечение соблюдения работниками образовательного учреждения общих принципов служебного поведения	Заведующая - О.Н.Синякова	постоянно
3.4.	Приведение должностных обязанностей работников в соответствие с требованиями по соблюдению норм локальных актов, регулирующих вопросы этики служебного поведения и противодействия коррупции	Заведующая - О.Н.Синякова	1 квартал 2015 года
3.5.	Контроль за адекватностью материальных стимулов в зависимости от объема и результатов работы работников	Заведующая -. О.Н.Синякова.	постоянно
3.6.	Организация обучения работников по вопросам противодействия коррупции	Заведующая- Синякова О.Н.	в соответствии с планом работы

3.7.	Совершенствование деятельности по предоставлению муниципальных услуг в сфере образования.	Заведующая – О.Н. Синякова.	постоянно
3.8.	Совершенствование деятельности образовательного учреждения по вопросу организации работы с обращениями граждан	Заведующая – Синякова О.Н.,	в соответствии с планом работы
3.9.	Размещение на информационных стендах и сайтах в сети Интернет информации о телефоне управления образования для приема сообщений о фактах коррупционных проявлений, наличия плана мероприятий по противодействию коррупции, лица, ответственного за противодействие коррупции	Заведующая- Синякова О.Н.	постоянно
3.10.	Проведение разъяснительной работы с работниками образовательного учреждения о недопустимости принятия подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей	Заведующая- Синякова О.Н.	постоянно
3.11.	Проведение по каждому случаю несоблюдения ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушений ограничений, касающихся получения подарков.	Заведующая- О.Н.Синякова	постоянно
3.12.	Проведение разъяснительной работы с лицами, замещающими должности руководителя образовательного учреждения, по положениям законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе, об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме коммерческого подкупа или взятки, об увольнении в связи с утратой доверия.	Заведующая- О.Н.Синякова	постоянно
3.13.	Проведение разъяснительной работы с работниками образовательного учреждения о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	Заведующая– О.Н.Синякова	постоянно
3.14.	Размещение на сайте образовательного учреждения нормативно-правовых актов, инструктивно-методических и иных материалов по антикоррупционной тематике в сфере образования	Заведующая- О.Н.Синякова	постоянно

4. Меры, направленные на повышение профессионального уровня кадров и правовое просвещение

4.1.	Участие в семинарах, конференциях, других мероприятиях по антикоррупционной тематике	Заведующая- О.Н.Синякова	2014-2015 годы
4.2.	Реализация мероприятий по усилению антикоррупционной деятельности в образовательном учреждении	Заведующая- О.Н.Синякова.	постоянно
4.3.	Проведение совещаний с работниками образовательного учреждения с приглашением сотрудников правоохранительных органов по вопросу противодействия коррупции в сфере образования.	Заведующая- О.Н.Синякова	По возможности

4.4.	Проведение разъяснительной работы и оказание консультативной помощи работникам образовательного учреждения по вопросам противодействия коррупции	Заведующая- О.Н.Синякова	постоянно
4.5.	Предоставление отчета в управление образования о ходе выполнения плана мероприятий по противодействию коррупции	Заведующая- О.Н.Синякова	2 раза в год до 1 июля и до 25 декабря
4.6.	Своевременное информирование работников образовательного учреждения о мерах, принимаемых в образовательном учреждении по противодействию коррупции	Заведующая О.Н.Синякова	постоянно

5. Меры, направленные на выявление случаев коррупционных проявлений

5.1.	Усиление внутреннего контроля деятельности работников образовательного учреждения	Заведующая О.Н.Синякова	постоянно
5.2.	Издание приказа об утверждении порядка уведомления работниками работодателя о ставших известными им в связи с исполнением своих должностных обязанностей случаях коррупционных или иных правонарушений для проведения проверки таких сведений, а также порядка уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений	Заведующая О.Н.Синякова	март 2015 год
5.3.	Обеспечение реализации обязанности работников сообщать о ставших им известными в связи с исполнением своих должностных обязанностей случаях коррупционных или иных правонарушений, а также осуществление проверки таких сведений	Заведующая- О.Н.Синякова	постоянно
5.4.	Проведение служебных расследований случаев коррупционных проявлений в образовательном учреждении	Заведующая- О.Н.Синякова	постоянно
5.5.	Доведение информации о выявленных случаях коррупции до правоохранительных органов	Заведующая- О.Н.Синякова	постоянно
5.6.	Создание системы взаимодействия с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции	Заведующая- О.Н.Синякова	постоянно

6. Меры, направленные на обеспечение открытости и доступности населения деятельности образовательного учреждения, укрепление связи с гражданским обществом, стимулирование антикоррупционной активности общественности

6.1.	Обеспечение эффективного функционирования постоянно действующих каналов связи образовательного учреждения с населением (прямые телефонные линии, телефоны доверия, личный прием руководителем для обращения граждан о злоупотреблениях должностных лиц работников образовательного учреждения и другие каналы связи), назначение ответственного за	Заведующая- О.Н.Синякова	постоянно
------	--	-----------------------------	-----------

Заведу
О.Н.С

	ведение приема таких сообщений и передачу таких сообщений руководителю		
6.6.	Обеспечение доступа населения района к информации о деятельности образовательного учреждения. Информационное обеспечение на сайте образовательного учреждения в сети Интернет разделов для посетителей с извлечениями из правовых актов сведений о структуре образовательного учреждения, его функциях, времени и месте приема граждан.	Заведующая- О.Н.Синякова	постоянно
6.7	Осуществление контроля за обеспечением сохранности имущества, целевого и эффективного использования	Завхоз Никулина Е.Н.	постоянно
7. Организация проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов. Иные меры по противодействию коррупции			
7.1.	Первичный анализ проектов локальных актов и действующих локальных актов на предмет наличия коррупциогенных факторов и приведение их в соответствие с законодательством.	Заведующая- О.Н.Синякова	постоянно
7.2.	Составление планов по противодействию коррупции в образовательном учреждении на период до 2015 года	Заведующая- О.Н.Синякова	1 квартал 2015 года
7.3.	Осуществление контроля за исполнением мероприятий планов, в том числе с привлечением институтов гражданского общества. Обеспечение достижения конкретных результатов, на которые нацелены мероприятия указанных планов. Представление информации о реализации планов мероприятий в управление образования.	Заведующая- О.Н.Синякова	постоянно
7.4.	Формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции со стороны работников МДОУ «Детский сад»Колоколльчик»	Заведующая- О.Н.Синякова	постоянно
	8. Меры по правовому просвещению антикоррупционной компетентности сотрудников, обучающихся, их родителей		
8.1.	Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря) мероприятий, направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению	Заведующая- О.Н.Синякова воспитатели	Ноябрь- декабрь 2014г
8.2.	Изготовление памяток для родителей ("Если у Вас требуют взятку", "Это важно знать" и т.п.)	Заведующая- О.Н.Синякова	Март 2015г
8.3.	Проведение выставки рисунков обучающихся "Я и мои права"	Воспитатель Е.М.Ильина	Декабрь 2014г
8.4.	Конкурс среди педагогов на лучшую разработку мероприятия с родителями по антикоррупционной тематике	Заведующая- О.Н.Синякова	Март 2015г

8.5.	Подготовка памятки для родителей «Как противостоять коррупции»	Заведующая- О.Н.Синякова	Январь 2015г
8.6.	Деловая игра для педагогов «Коррупция: выигрыш или убыток»	Заведующая- О.Н.Синякова	Апрель 2014г
8.10.	Книжные выставки: «Права ребёнка» «Наши права –наши обязанности» «Право на образование»	Воспитатели старшей- подготовительной группы	Сентябрь- 2014г Ноябрь- 2014г Январь- 2015г. Март-2015г
8.11.	Беседы с детьми на темы: «Быть честным» «Не в службу, а в дружбу» «Своего спасибо не жалею, а чужого не жди» «Хорошо тому делать добро, кто его помнит»	Воспитатели старшей- подготовительной группы	В течение года
8.12.	Консультация для родителей: «Почему дети обманывают? »	Воспитатель Радостева Е.В	Сентябрь 2014г
8.13.	Собрание коллектива на тему «Коррупция и борьба с ней»	Заведующая- О.Н.Синякова	Декабрь 2014г
8.14.	Консультация для педагогов «Можно ли победить коррупцию»	Заведующая- О.Н.Синякова	Апрель 2015г
9. Доступность информации о системе образования			
9.1.	Размещение на сайте ОУ нормативно-правовых и локальных актов: Образовательная программа Учреждения; Учебный план; Порядок и приём Обучающихся в Учреждение; Публичный доклад Учреждения	Заведующая- О.Н.Синякова	В течении учебного года
9.2.	Размещение на информационном стенде Лицензии, Устава и т.д. Нормативных актов о режиме работы Учреждения Порядок приёма граждан должностными лицами по личным вопросам.	Заведующая О.Н.Синякова.	Сентябрь 2014г

	10. Взаимодействие ОУ и родителей (законных представителей) обучающихся ОУ		
10.1.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ОУ	Заведующая- О.Н.Синякова	В течение года
10.2.	Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ОУ, качеством предоставляемых услуг	Заведующая- О.Н.Синякова	Декабрь- май
10.3.	Обеспечение функционирования сайта ОУ, в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления" для размещения на нем информации о деятельности ОУ, правил приема в ОУ, публичного доклада руководителя ОУ	Заведующая- О.Н.Синякова	В течение года